Bestyrelsesmøde i A/F Sejlet, 24. oktober 2019

Deltagere: John, Rasmus, Tom, Kjeld (referent) og Sune.

Dagsorden:

1. Opfølgning på punkter fra sidste møde, 21. august 2019
1.A Altankasser, nedløbsrør samt brandspjæld i kælder nr. 16
1.B Isolering af teknikrum
1.C Vandingsanlæg og genplantning af udeområder
1.D Maling af kælderrum mv.
2. Nye punkter til dette møde
2.A Gennemgang af perioderegnskab, 3. kvartal 2019
2.B Rengøring af kælderrum v. Torbens Erhvervsservice
2.C Tømning af de store hvide postkasser v. indgangene.
2.D Installation af ladestander/wallbox til elbiler i parkeringskælderen.
3. Nyt fra beboere
4. Nyt fra E/F
5. Eventuelt
6. Mødekalender

Referat

1. Opfølgning på punkter fra sidste møde, 21. august 2019

1.A Der er endnu nogle utætheder ved nedløbsrør, ligesom det har vist sig, at der i "altankassen" i nr. 12, 5. tv. formodentlig er en større utæthed. Tom kontakter Hauge Smedie med henblik at finde et tidspunkt til at få ordnet utæthederne ved nedløbsrør og nærmere undersøgt utætheden i altankassen. Hauge Smedje skal ligeledes montere brandspjæld i kælderen ved erhvervslokalet.

1.B Intet nyt. Kjeld overtager opgaven og kontakter i første omgang ejer Henrik Clausen, der angiveligt har fået ordnet teknikrum i Mesanen. Herefter skal der indhentes et tilbud, måske fra Dansk Brandteknik, ud over det eksisterende tilbud fra Persolit.

1.C Terrassen ud for erhvervslokalet er nu fjernet. Sune har aftalt med Torbens Erhvervsservice, at der lægges nøddesten i de aftalte områder, mens plantning af forskellige græsser, efter råd fra planteskole!!!, sker til foråret.

1.D Sune har forsøgt sig med maling af kælderrummet ved elevatoren i nr. 12. Han erfarede dog hurtigt, at det ikke blev pænt, da der først skal spartles, hvilket er et større arbejde. Sune indhenter nu i

stedet tilbud på maling og spartling af kælderrum i nr. 12 og 14, hvorefter bestyrelsen forholder sig til det.

2. Nye punkter til dette møde

2.A Bestyrelsen har modtaget kvartalsrapport fra LEA for 3. kvartal indeholdende regnskab for 3. kvartal isoleret, årets første 3. kvartaler og balancestatus pr. 30/9 2019. Regnskabet for årets første 3. kvartaler viser et underskud på 61.270 kr. mod et budgetteret underskud på 94.450 kr. Regnskabet er således ca. 33.000 kr. bedre end budgetteret, hvilket hovedsageligt kan forklares med, at vi ikke har forbrugt alle budgetterede vedligeholdelsesomkostninger på 180.000 kr. Egenkapitalen kan pr. 30/9 opgøres til 503.581 kr.

2.B Sune har aftalt med Torbens Erhvervsservice, at han fremover skriver på tavlen i kælderrummet, når han, jf. kontrakten, har støvsuget kælderen hver 3 måned.

2.C Det kniber lidt med at få tømt den hvide fællespostkasse i nr. 12. Sune vil forsøge at etablere en turnusordning. I nr. 14 har Carl, indtil videre, været flink til at tømme postkassen. Carl og Elsebeth har dog sat lejligheden til salg, og når det er sket, vil Kjeld forsøge at etablere en turnusordning mellem de beboere, der har nøgle til postkassen.

2.D Rasmus oplyste at emnet ligeledes drøftes i regi af Ejerforeningen. Man skal være meget opmærksom på, at ladestandere forbruger ampere, og da bygningernes amperekapacitet er begrænset, er det vigtigt, at en eventuel installation sker på den rigtige måde. Sune indhenter overslag fra en elektriker til ledningsføring til en wallbox. Bestyrelsen enedes om at følge udviklingen på området i tilknytning til de beslutninger, der måtte blive truffet i Ejerforeningen.

3 Intet nyt

4 Rasmus har deltaget på møde i Ejerforeningen, hvor der er et referat undervejs bl.a. vedrørende databehandleraftale.

5 Ingen bemærkninger

6 Næste møde er planlagt til den 11. december kl. 19.00 hos Tom.